**TÍTULO DEL PROYECTO**

**UNIDAD EJECUTORA**

**(Escuela Profesional, EPG, Instituto, etc.)**

**SEDE/FILIAL (a la que será registrado el proyecto)**

**FECHA**

**TIPO DE PROYECTO**

Proyectos de investigación de docentes UPSJB

Proyectos de tesis de posgrado y segundas especialidades

Proyectos de tesis de pregrado

1. **INTEGRANTES**

**Investigador principal**

|  |  |
| --- | --- |
| **Apellidos y Nombres** |  |
| **Teléfono (Fijo/Celular)** |  |
| **Correo electrónico** |  |
| **Institución a la que****representa:** |  |
| **Sede/Filial:** |  |
| **Área donde se desempeña[[1]](#footnote-1)** |  |

**Co-Investigadores**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Apellidos y****Nombres** | **Condición (Docente, estudiante, u otro)** | **Teléfono (Fijo /****Celular)** | **Correo****Electrónico** | **Afiliación institucional** | **Sede/Filial (de aplicar)** | **Área donde se desempeña 1**  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Línea y Sub línea de Investigación (ver** [**aquí**](https://investigacion.upsjb.edu.pe/wp-content/uploads/2021/06/LINEAS-DE-INVESTIGACION-2021-2024.pdf)**)**

* **Línea de Investigación:**
* **Sub-Línea de investigación (si corresponde):**

**Experiencia y rol del equipo de investigación**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Apellidos y****Nombres** | **URL del CTIVitae actualizado[[2]](#footnote-2) (todos deben contar con su CTI vitae)** | **Número de ORCID[[3]](#footnote-3) (todos deben contar con su número ORCID)** | **Breve experiencia del investigador (máx. 300 caracteres incluido espacios)** | **Rol en el proyecto de investigación** **(Máx. 60 caracteres incluido espacios. En caso de estudiantes, indicar si participarán como tesistas en el estudio)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN (máx. 500 palabras)**
2. **JUSTIFICACIÓN (máx. 300 palabras)**
3. **OBJETIVOS E HIPÓTESIS**
	1. **Objetivo general**
	2. **Objetivos específicos**
	3. **Hipótesis (de aplicar)**
4. **METODOLOGÍA**
	1. **Tipo y diseño del estudio**
	2. **Variables del estudio**
	3. **Población y muestra**

**Población**

**Muestra**

**Muestreo**

* 1. **Criterios de selección**

**Criterios de inclusión**

**Criterios de exclusión**

* 1. **Instrumentos de medición del estudio (resaltar la validez del uso de instrumentos, si aplica)**
	2. **Procedimientos del estudio (dar detalle de las actividades/procedimientos propios del estudio para el cumplimiento de objetivos)**
	3. **Plan de análisis de datos (indicar los análisis a los datos obtenidos que se realizarán: análisis estadísticos, bibliométricos, etc.)**
	4. **Consideraciones éticas (de incluir sujetos humanos de investigación, indicar riesgos y beneficios del estudio para los participantes, aplicación de consentimiento/asentimiento informado y permisos a obtener para el desarrollo del estudio)**
	5. **Limitaciones del estudio**
1. **FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES (indique cómo el grupo de investigación se fortalecerá, la Universidad o la comunidad)**
2. **Equipamiento e infraestructura para la realización de la investigación (qué equipamientos o facilidades de ambientes se disponen o dispondrán para el cumplimiento de los objetivos y actividades de la propuesta)**
3. **Resultados esperados del proyecto (describa los resultados que espera obtener al finalizar el proyecto. En los concursos de fondos concursables UPSJB indicar los resultados obligatorios a obtener)**
4. **ADMINISTRACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**
	1. **Presupuesto (Incluir detalle en cada partida, agregar filas de ser necesario)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Partidas** | **Entidades aportantes (S/.)** | **Presupuesto total (S/. )** |
| **UPSJB** | **Otras Entidades** |
| **Nombre de la partida** | **Detalle** | **Monetario** | **No Monetario** | **Monetario** | **No Monetario** |
| Investigadores del estudio (solo considerar aporte no monetario) |  |  |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Servicios de terceros\* (de aplicar, solo considerar el aporte monetario) |  |  |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Equipos y bienes duraderos\*\* |  |  |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Materiales e insumos |  |  |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Pasajes y viáticos\*\*\* |  |  |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |
| Infraestructura y ambiente \*\*\*\* |  |  |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |
| Servicios especializados\*\*\*\*\* |  |  |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |
| Material Bibliográfico |  |  |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |
| Imprevistos (máximo 20% del aporte monetario UPSJB) |  |  |  |  |  | **0** |
| **TOTAL** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

\*Los servicios a terceros son contratos de 4ta. Categoría que se dan a personas que no tienen vínculo contractual actual con la UPSJB.

\*\*Los equipos y bienes duraderos con aportes monetarios UPSJB son aquellos que serán inventariados y pertenecerán al grupo de investigación mientras mantengan actividad en los proyectos de investigación financiados.

\*\*\*En caso de proyectos con financiamiento monetario por la UPSJB: los pasajes y viáticos son de uso exclusivo en la ejecución del estudio y no forman parte de esta partida la participación en eventos científicos organizados o invitados.

\*\*\*\* En caso de proyectos con financiamiento monetario por la UPSJB: Infraestructura y ambiente debe ser considerado cuando se haga uso de instalaciones para la ejecución del estudio. En algunos casos puede aplicar el costo monetario del ambiente (ambientes externos a UPSJB, como alquiler). En caso de hacer uso de ambientes de investigación de la UPSJB (Laboratorios, sala de cómputo, gabinetes, etc.), debe colocar el monto de referencia de S/. 3000.00 por mes solo en los aportes NO monetarios.

\*\*\*\*\*Los servicios especializados son servicios a empresas o instituciones que realizarán algún procedimiento especializado que no pudieran realizar los investigadores (ej. medición de analitos, instalación de materiales, etc.)

**++puede descargar el formato en Excel** [**aquí**](https://upsjb-my.sharepoint.com/%3Af%3A/g/personal/investigacion_upsjb_edu_pe/EsBgOhaZmgRHhelWPH1l910Bwr5yGFootmwOTxbYHCemLQ?e=BXLkh3)

* 1. **Cronograma de actividades**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable (s)** | **Mes/año** | **Mes/año** | **Mes/año** | **…** | **Mes/año** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS (Estilo Vancouver)**

**CAPITULO VII: ANEXOS** (Instrumentos, consentimiento/asentimiento informado, permisos institucionales u otros. Cuando se participe en fondos internos UPSJB, el consentimiento informado es opcional, de ganar se le solicitará si aplica. En el caso de envío de proyectos a revisión al CIEI, debe incluir los instrumentos y consentimientos si aplican al estudio)

1. El área donde se desempeña en caso de alumnos/docentes UPSJB es la escuela/Instituto u otro donde pertenezcan. En caso de externos, colocar el área dónde ejecuta sus funciones. [↑](#footnote-ref-1)
2. El registro se realiza en: <https://ctivitae.concytec.gob.pe/appDirectorioCTI/> [↑](#footnote-ref-2)
3. El registro se realiza en: <https://orcid.org/> [↑](#footnote-ref-3)